

Szczegółowe zasady dokonywania rezerwacji oraz zakupu biletów przez grupy zorganizowane na zwiedzanie Trasy Turystycznej oraz Podziemnej Ekspozycji Muzeum Żup Krakowskich Wieliczka

1. W czasie zwiedzania należy bezwzględnie stosować się do zapisów Regulaminu zwiedzania Kopalni Soli „Wieliczka” i Podziemnej Ekspozycji Muzeum Żup Krakowskich Wieliczka.
2. Rezerwacja jest możliwa pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.
3. Zgłoszenie rezerwacji wymaga formy dokumentowej:
 - a) Poprzez uzupełnienie **Formularza** zgłoszenia rezerwacji dostępnego na stronie www.kopalnia.pl
 - b) Wystanie zamówienia e-mail na adres: rezerwacja@kopalnia.pl, Formularz zgłoszenia rezerwacji zwiedzania Kopalni dostępny na stronie www.kopalnia.pl zawiera następujące informacje:
 - dane Kontrahenta do niezbędne do założenia rezerwacji i wystawienia faktury, tj. nazwę Kontrahenta, pełny adres, numer NIP,
 - numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail,
 - planowaną datę zwiedzania,
 - planowaną godzinę zwiedzania,
 - liczbę osób,
 - preferowany język oprowadzania,
 - preferowaną formę płatności końcowej - możliwe formy płatności to gotówka, karta płatnicza, przedpłata, przy czym płatność winna wpłynąć na konto Kopalni najpóźniej na 1 dzień roboczy przed datą zwiedzania i przelew 7 dni po zrealizowanej usłudze. Przelew dokonany w ciągu 7 dni od daty zrealizowania usługi będzie możliwy tylko pod warunkiem wyrażenia uprzedniej zgody przez Kopalnię. Rezerwacje o wartości przekraczającej równowartość 15 000 zł wymagają formy przelewu bankowego, zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.)
 - uwagi.
4. Przyjęcie zgłoszenia rezerwacji zostanie przez Kopalnię wysłane na wskazany w formularzu e-mail w ciągu 2 dni roboczych od daty wpływu zgłoszenia do Kopalni.
5. Rezerwacje w dniu zwiedzania będą przyjmowane w trybie indywidualnego ustalenia zasad z Kontrahentem, w miarę dostępności miejsc.
6. Potwierdzenie rezerwacji zostanie przez Kopalnię wysłane na podany w formularzu e-mail.
7. Kopalnia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek konsekwencje związane lub wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu banku lub systemu, za pomocą którego Kontrahent dokonuje płatności.
8. Kopalnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Kontrahenta w formularzu zgłoszenia nieprawdziwych lub błędnych danych.
9. Zmiany w potwierdzonej rezerwacji będą możliwe tylko pod warunkiem wyrażenia uprzedniej zgody przez Kopalnię.

10. Kontrahent, który dokonał rezerwacji zwiedzania zobowiązany jest do poinformowania Kopalni o anulacji rezerwacji w terminie do 3 dni od daty planowanego zwiedzania przez wysłanie wiadomości e-mail na adres: rezerwacja@kopalnia.pl. W przypadku braku pisemnego zgłoszenia anulacji rezerwacji, Kopalnia zastrzega sobie prawo do blokady możliwości przyjmowania kolejnych zgłoszeń.
11. Realizacja rezerwacji i odbiór biletów na zwiedzanie następuje w kasie Kopalni w dniu zwiedzania. Godzina podana na potwierdzeniu rezerwacji jest godziną rozpoczęcia zwiedzania. Ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa, zwiedzający winni stawić się w Kopalni co najmniej 15 minut przed godziną rozpoczęcia zwiedzania. Zgłoszenie się przy stanowisku kasowym po wskazanej w potwierdzonej rezerwacji godzinie skutkuje utratą możliwości zwiedzania Kopalni chyba że dostępna będzie inna godzina w tym samym dniu i Kopalnia wyrazi zgodę na zmianę godziny zwiedzania.
12. W przypadku, gdy w dniu realizacji usługi Kontrahent zgłosi dodatkowych uczestników grupy ponad dokonaną rezerwację, wykonanie usługi dla tych osób będzie możliwe tylko pod warunkiem wyrażenia uprzedniej zgody przez Kopalnię, w miarę dostępności miejsc.
13. Podczas odbioru biletów w kasie Kopalni będzie wystawiona elektroniczna faktura VAT, forma płatności zgodna z potwierdzeniem rezerwacji. W przypadku zmian w dokonanej przez Kontrahenta rezerwacji, gdzie nastąpi zmiana typu biletów, zmiana języka oprowadzania oraz w przypadku większej liczby osób niż w dokonanej przez kontrahenta rezerwacji, Kopalnia uwzględni te okoliczności przy wystawieniu faktury VAT. W przypadku formy płatności przedpłata, domyślnym zwrotem bądź dopłatą jest gotówka lub karta płatnicza.
14. Grupa przydzielona jednemu przewodnikowi nie przekracza liczebności określonej w dokumencie „Szczegółowe zasady zwiedzania Trasy Turystycznej oraz Podziemnej Ekspozycji Muzeum Żup Krakowskich Wieliczka w związku z sytuacją epidemiologiczną COVID-19”.