SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI
Część II – DOSTAWA WORKÓW FOLIOWYCH

Definicje:

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Zamówienia jest mowa o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
Specyfikacji – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację zamówienia wraz z załącznikami.
Zamawiającym – należy przez to rozumieć Kopalnię Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o.

I. Zamawiający

Kopalnia Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o.
z siedzibą w Wieliczce, Park Kingi 10, 32-020 Wieliczka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030908, Kapitał zakładowy: 810 000,00 zł kapitał zakładowy w pełni opłacony, Regon: 351197769, NIP: 683-148-03-13.
Sekretariat tel.: (12) 278-73-75

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu otwartego, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień ze środków własnych przez Kopalnię Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o. na usługi, dostawy, roboty budowlane* przyjętego Uchwałą Nr 96/2021 Zarządu Kopalni Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o. z dnia 26.11.2021 r.
2. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) nie mają zastosowania.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji zamówienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Opis i zakres Przedmiotu zamówienia

1. Nazwa: ***Dostawa środków czystości – Część II- Dostawa worków foliowych.***
2. Przedmiotem zamówienia jest *Dostawa worków foliowych* do Kopalni Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., 32-020 Wieliczka, Park Kingi 10, zwana w dalszej części Specyfikacji zamówienia „Przedmiotem zamówienia".
3. Szczegółowy zakres, rodzaj, parametry i ilości poszczególnych elementów Przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia, który jest jednocześnie formularzem asortymentowo-cenowym, przeznaczonym do wypełnienia przez Wykonawcę.
4. Warunki dostawy:

1) miejsca dostaw Przedmiotu zamówienia:
   a) Dział Usług Gastronomicznych, Park Kingi 1 budynek I 2, Wieliczka,
   b) Hotel, Park Kingi 7, Wieliczka,
   c) Restauracja Hotelowa Grand Sal, Park Kingi 7, Wieliczka,
   d) Uzdrowisko Kopalnia Soli „Wieliczka", Park Kingi 1 budynek I, Wieliczka,
   e) Budynek Administracji, Park Kingi 10, Wieliczka,
   f) Szyb Regis, Plac Kościuszki 9, Wieliczka.
2) godziny dostawy ustala się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7^{00} do 14^{00},
3) wszystkie oferowane produkty muszą pochodzić z bieżącej produkcji oraz muszą być pełnowartościowe tzn. bez śladów uszkodzenia, opakowane oryginalnie. Opakowania winny być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt, a w szczególności znak towarowy produktu lub markę producenta artykułu. Jakość oferowanych Produktów powinna być zgodna z Polskimi Normami i obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz winny być one dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej,
4) w ramach wykonania Przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży oraz systematycznego dostarczania, w sposób, do miejsca i w terminie wskazanym w niniejszej Specyfikacji zamówienia Przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia. Nie dopuszcza się dostaw Produktów innych rodzajowo i innych typów niż wyszczególnione w powyższym Załączniku,
5) Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę sukcesywnie, każdorazowo na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego, również w niewielkich ilościach, przez okres 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy,
6) transport i rozładunek dostaw będzie dokonywany przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, do poszczególnych miejsc, o których mowa w ppkt 1 niniejszego punktu. Zamawiający każdorazowo ustali rodzaj i ilość zamawianego towaru oraz termin i miejsce dostawy,
7) każdorazowo zamówienia składane będą przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą elektroniczną od poniedziałku do piątku przez upoważnionych pracowników Zamawiającego,
8) dostawy realizowane będą do siedziby Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
9) do każdej dostawy Przedmiotu zamówienia winny zostać dołączone dokumenty: dowód wydania wyrobu na zewnątrz (WZ) lub faktura VAT, a także karta charakterystyki lub karta produktu dla każdego dostarczanego produktu.

5. Ilości Produktów wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy z którym, Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia.
6. W ramach maksymalnych ilości, określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się do zakupu produktów o wartości 60% ceny

całkowitej brutto. Zakup pozostałych produktów Przedmiotu zamówienia o wartości 40% ceny całkowitej brutto zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji).

7. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert równoważnych. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt innego producenta niż wskazany przez Zamawiającego, z tym, że produkt ten nie może być gorszy jakościowo, musi być równie bądź bardziej skuteczny i wydajny oraz przeznaczony do tych samych celów, gwarantujący nie gorszy efekt oraz o gramaturze bądź odpowiednio pojemności odpowiadającej produktom wskazanym przez Zamawiającego. Składając ofertę z produktem równoważnym, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniego zapisu w formularzu cenowym w kolumnie „Nazwa oferowanego produktu" i określenie w niej odpowiedniego produktu, jak również dołączyć kartę charakterystyki oferowanego produktu równoważnego.
8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Produkt równoważny musi spełniać obowiązujące normy i posiadać wszystkie wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, atesty i charakterystyki Produktu.
9. W przypadkach spornych, udowodnienie „równoważności" Produktu spoczywa po stronie Wykonawcy dostarczającego produkty.
10. Zamawiający zastrzega sobie, że w trakcie badania ofert może zażądać od Wykonawców przedstawienia bezpłatnie próbek Produktów, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia.
11. Do każdej próbki należy dołączyć etykietę określającą producenta i nazwę handlową. Po zakończeniu procedury postępowania i wyborze Wykonawcy próbki będą mogły być odebrane w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawców w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia wyników postępowania, z zastrzeżeniem pkt 12.
12. Próbki dostarczone przez Wykonawcę zamówienia będą do odbioru w siedzibie Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia zakończenia trwania umowy. W przypadku nieodebrania próbek w wyznaczonym terminie Wykonawcy i Wykonawca zamówienia nie wnoszą roszczeń do ich zwrotu przez Zamawiającego.
13. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zawartych w Specyfikacji zamówienia. Zamawiający udziela niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 2 niniejszej Specyfikacji zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.
14. Jeżeli zapytanie o wyjaśnienie zapisów wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
15. Udzielając wyjaśnień, Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
16. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji zamówienia. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający umieści na stronie internetowej.
17. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Specyfikacji zamówienia. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający umieści na stronie internetowej.

18. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców i powodują modyfikację odpowiednich postanowień Specyfikacji zamówienia.
19. Negocjacje treści ofert
    1) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji,
    2) Zamawiający może zaprosić Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone do negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia a po zakończeniu etapu negocjacji Zamawiający może zaprosić Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych,
    3) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści specyfikacji oraz dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
    4) prowadzone negocjacje mają charakter poufny,
    5) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z etapu negocjacji i dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
20. **Szczegółowe warunki realizacji Przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji zamówienia.**

IV. Termin wykonania Przedmiotu zamówienia

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – 12 miesięcy, licząc daty jej zawarcia lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, o której mowa w ust. 1 w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie, wywiera skutki od dnia otrzymania oświadczenia przez Wykonawcę na przyszłość. To, co strony świadczyły do dnia otrzymania oświadczenia przez Wykonawcę, nie ulega zwrotowi.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie z tytułu rozwiązania umowy zgodnie z postanowieniami pkt 2, a jedynie proporcjonalna część wynagrodzenia za zrealizowane dostawy.

V. Warunki udziału, jakie musi spełnić Wykonawca składający ofertę

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:
    1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca posiada siedzibę, określonym w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/U lub spełniają inne wymogi określone w tym załączniku lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
    2) zdolności technicznej lub zawodowej – *Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;*
    3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.*
2. Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów określonych w rozdziale VI niniejszej Specyfikacji zamówienia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
5. W związku z powyższym, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do pełnomocnictwa odpowiednie dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia pełnomocnictwa.
6. Wykonawca może w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Przedmiotu zamówienia.

   Pisemne zobowiązanie winno zostać załączone do oferty w formie oryginału. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń w imieniu podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby niezbędne do realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia stosownych dokumentów, zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, wskazanych w rozdziale VI niniejszej Specyfikacji zamówienia, odnoszących się do podmiotów na zdolnościach których Wykonawca będzie polegał. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podmiotu, o którym mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w postępowaniu

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2-4 sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału. Dokument wymieniony w pkt 1 potwierdza spełnienie warunków udziału w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty te winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, którego dokumenty dotyczą.
3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą w odniesieniu do zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, w zakresie wykonawców prowadzących działalność gospodarczą - dokumentu potwierdzającego wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, należy złożyć w formie oryginału.
7. Wykazy oraz dokumenty, o których mowa w pkt 2, 3 i 4, winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
   Potwierdzenie kopii za zgodność z oryginałem ma zawierać sformułowanie:
   „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” opatrzone datą dokonania potwierdzenia oraz nazwiskami, imionami i podpisami osób dokonujących potwierdzenia.
   Potwierdzenia winna dokonać osoba (osoby) uprawniona (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Potwierdzenia należy dokonać na każdej zapisanej stronie.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę i tylko w jednym egzemplarzu.
2. Oferty musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) Formularz oferty - Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji zamówienia;
   2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji zamówienia;
   3) Formularz asortymentowo-ilościowy - załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia);
   4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (jeżeli Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby).
3. Ceny określone w formularzu ofertowym powinny obejmować wszystkie koszty związane z zakresem i sposobem wykonania Przedmiotu zamówienia, a także wszystkie inne koszty

wynikające z postanowień niniejszej Specyfikacji zamówienia i istotnych postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób trwały (np.: na maszynie do pisania, długopisem, nieścieralnym atramentem lub w postaci wydruku komputerowego).
5. Oferta musi być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale VI.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie co do treści z tymi wzorami.
8. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
9. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo może być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu.
10. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę. Wszelakie zmiany w treści oferty powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.
11. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub plików dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) ”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
12. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.
13. Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:

    Kopalnia Soli „Wieliczka” Turystyka Sp. z o.o.
    32-020 Wieliczka, Park Kingi 10
    oraz opis:

oferta na: ***– Dostawę środków czystości - Część II – Dostawa worków foliowych.***

14. Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty winna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla złożenia oferty. Zmiana oferty winna być złożona w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy z napisem:

Zmiana oferty na: ***– Dostawa środków czystości - Część II – Dostawa worków foliowych.***

16. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VI oraz Rozdziału VII Specyfikacji zamówienia. Wykonawcy mogą przekazywać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia na adres poczty elektronicznej: przetargi.turystyka@kopalnia.pl lub sekretariat@kopalnia.pl.
2. Jeżeli Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję w sprawach merytorycznych należy kierować elektronicznie do:
   Kamil Bartosz – Dział Usług Gastronomicznych i Handlowych Kopalnia Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., e-mail: kamil.bartosz@kopalnia.pl lub przetargi.turystyka@kopalnia.pl.
   Jacek Dańda – Uzdrowisko Kopalnia Soli „Wieliczka", jacek.danda@kopalnia.pl lub przetargi.turystyka@kopalnia.pl
4. Korespondencję w sprawach proceduralnych należy kierować elektronicznie do:

Dział Administracyjny: e-mail: sekretariat@kopalnia.pl lub przetargi.turystyka@kopalnia.pl

IX. Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert, określonego w Rozdziale XIII pkt 2.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji zamówienia i załączonym do niego

Formularzem Asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji zamówienia.

2. Wykonawca podaje cenę/ceny jednostkowe netto, brutto oraz stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cenę oferty stanowić będzie suma iloczynów ilości poszczególnych asortymentów oraz ich cen jednostkowych.
4. Ceny określone w Formularzu ofertowym powinny obejmować wszystkie koszty związane z zakresem i sposobem wykonania Przedmiotu zamówienia, a także wszystkie inne koszty wynikające z postanowień niniejszej Specyfikacji zamówienia i istotnych postanowień umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca podaje wszystkie ceny w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra jest po przecinku niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie). W cenie brutto należy uwzględnić VAT w stawce obowiązującej na dzień otwarcia ofert.
6. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów Przedmiot zamówienia podlega obciążeniu tym podatkiem. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

XII. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni wyłącznie oferty, które:
   1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: cena – 100%, wg poniższego wzoru:

P = $\frac{C\,min}{Cb}\ x\ 100\ punktów$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych w ofercie w ramach kryterium ceny,
C min – cena najniższa spośród przedstawionych w ważnych ofertach,
Cb – cena badanej oferty

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za całość zamówienia.
4. W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta, po ewentualnych wyjaśnieniach, okaże się zgodna z zapytaniem ofertowym, dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
   – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można przesłać pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, lub składać bezpośrednio w siedzibie firmy: Sekretariacie Zarządu Kopalni Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., 32-020 Wieliczka, Park Kingi 10.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.01.2024 r. o godz. 12^{00}**, przy czym przyjmuje się dzień i godzinę wpływu (doręczenia) do Sekretariatu Kopalni Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Kopalni Soli „Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., 32-020 Wieliczka, Park Kingi 10 w dniu **07.02.2024 r. o godz. 12^{30}** w sali konferencyjnej (II piętro).
   UWAGA:
   Informuje się, że Sekretariat czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. 7^{00}-15^{00}.
   Tel.: (12) 278 73 75, e-mail: sekretariat@kopalnia.pl

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu oraz umieści stosowne informacje na swojej stronie internetowej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji zamówienia, której wzór stanowi Załącznik nr 2.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, obowiązani są przedłożyć przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą ich współpracę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XV. Klauzula informacyjna RODO

1. W ramach umowy oraz w celu jej właściwego wykonania Zamawiający przetwarzać będzie dane osobowe dotyczące Wykonawcy, w szczególności dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę i/lub jego przedstawicieli.
2. W momencie otrzymania tych danych od Wykonawcy, Zamawiający stanie się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO".
3. Zamawiający będzie przetwarzał te dane osobowe zgodnie z wymogami przepisów o ochronie danych osobowych. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego zawiera niniejsza „*Klauzula Informacyjna RODO Kopalnia Soli Wieliczka Turystyka sp. z o.o."* Wykonawca zapewni, aby osoby, których dane będą przetwarzane przez Zamawiającego na zasadach określonych powyżej zostały zapoznane z tą klauzulą.
4. Administratorem danych osobowych jest Kopalnia Soli "Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., Park Kingi 10, 32-020 Wieliczka (zwana dalej: „Administrator").
5. Przestrzeganie zasad ochrony danych u Administratora nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez mail: iod@kopalnia.pl. lub listownie na adres siedziby Administratora z dopiskiem „IOD".
6. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ewentualnego ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
7. Zakres przetwarzanych danych osobowych może obejmować udostępnione przez Kontrahenta identyfikacyjne i kontaktowe dane osobowe zwykłe o charakterze służbowym, tj. w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko, nazwę i adres siedziby kontrahenta, adres do korespondencji, adres e mail, numer telefonu, faks.
8. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi informatyczne, księgowe, kurierskie. Ponadto, dane mogą być także przekazywane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie przepisów prawa.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji współpracy. Po tym okresie dane osobowe będą archiwizowane przez czas, w którym właściwe przepisy prawa nakazują przechowanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące prawa:
    a) prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych,

b) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu i na warunkach określonych w przepisach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
c) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

11. Wszystkie wskazane wyżej prawa mają zastosowanie w zakresie wynikającym z przepisów Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Prawa te można realizować poprzez wysłanie wniosku z takim żądaniem na adres: Kopalnia Soli "Wieliczka" Turystyka Sp. z o.o., Park Kingi 10, 32-020 Wieliczka lub w przypadku kontaktu drogą email, na adres: iod@kopalnia.pl.
12. Podanie danych osobowych w celu wykonania obowiązków dotyczących wystawiania i przechowywania dokumentów księgowych jest obowiązkowe i wynika z ustawy o rachunkowości oraz przepisów prawa podatkowego. Podanie danych na potrzeby realizacji pozostałych celów jest dobrowolne, lecz warunkiem prowadzenia współpracy i utrzymania kontaktu pomiędzy z Administratorem oraz w celu zawarcia i właściwego wykonania Umowy.
13. Dodatkowa informacja dla osób realizujacych współpracę w imieniu kontrahentów Administratora (pracownicy/ współpracownicy kontrahentów Administratora):
    a) Pani/ Pana dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Państwa lub otrzymaliśmy je od Naszego kontrahenta, którego jest Pani/Pan przedstawicielem,
    b) kategorie przetwarzanych danych obejmują Pani/Pana dane kontaktowe (takie jak: imię, nazwisko, adres e-mail, nr tel.).

XVI. Zmiana, odwołanie warunków postępowania oraz zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert

1. Kopalnia Soli „Wieliczka” Turystyka Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków postępowania.
2. Kopalnia Soli „Wieliczka” Turystyka Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty i bez obowiązku podania przyczyny.
3. O odwołaniu postępowania, zmianie warunków jego prowadzenia lub zakończeniu postępowania przetargowego Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, a także ogłoszenie o tym fakcie zamieści na stronie internetowej.

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-ilościowy **– załącznik Nr 1**
2. Wzór umowy – **załącznik Nr 2**
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 3**
4. Formularz ofertowy – **załącznik Nr 4**