

# LISTINO PREZZI / PRICE LIST

Parcheggio aperto: (open)	06:00 – 22:00
Tempo gratuito dall'ingresso all'uscita (free time from entry to exit)	15 min.
Autovetture/motocicli (passenger cars/motorcycles)	35 PLN
Autobus/camper (buses/campers)	55 PLN
Tariffa supplementare per la permanenza del veicolo nel parcheggio dopo le ore 22:00 (additional fee for leaving the vehicle in the parking lot after 10.00 p.m.)	100 PLN
Tempo dal pagamento all'uscita (time from payment to exit)	15 min.
Veicoli elettrici che utilizzano la stazione di ricarica (Electric vehicles using charging stations (without using parking)	gratuito per la durata dell'utilizzo della stazione di ricarica (free of charge for the duration of use of the charging station)

## REGOLAMENTO DI ACCESSO E SOSTA PARCHEGGIO AUTOMATICO A PAGAMENTO

### I. ORGANIZZAZIONE DEL PARCHEGGIO

- Il Parcheggio è gestito da Kopalnia Soli "Wieliczka" S.A., di seguito denominata "Operatore".
- Il Parcheggio è aperto dalle 6:00 alle 22:00 tutti i giorni della settimana (tranne il 1° gennaio, il giorno di Pasqua, il 1° novembre e il 24 e 25 dicembre). L'Operatore si riserva il diritto di chiudere il Parcheggio in altri giorni, nonché di modificare l'orario di apertura del Parcheggio (riducendolo o prolungandolo), fatto di cui gli Utenti saranno informati prima dell'ingresso nel Parcheggio.
- Chiunque utilizzi il Parcheggio, accedendo con un veicolo nell'area del Parcheggio, accetta i termini del presente Regolamento e si impegna a rispettarne le disposizioni.

### II. CONDIZIONI DI ACCESSO, SOSTA E USCITA

- Facendo ingresso nell'area del Parcheggio viene stipulato un contratto di locazione a pagamento di un posto auto tra l'utente del Parcheggio (di seguito "Utente") e l'Operatore. Il contratto scade al momento dell'uscita dal Parcheggio.
- All'ingresso del parcheggio, l'Utente si avvicina alla SBARRA DI INGRESSO. L'Utente RITIRA IL BIGLIETTO D'INGRESSO
- La sbarra di ingresso si aprirà automaticamente dopo che il sistema di controllo avrà letto la targa del veicolo e sarà stato prelevato il biglietto.
- Dopo l'apertura della sbarra di ingresso, si procede a parcheggiare il veicolo in un posto libero.
- Per uscire dal parcheggio è necessario pagare la tariffa per la sosta in una delle due casse presenti all'interno del parcheggio. Per effettuare il pagamento occorre inserire il numero di targa del veicolo o scansionare il biglietto d'ingresso sul pannello luminoso della cassa e procedere a pagare la tariffa corrispondente.
- Dopo aver effettuato il pagamento è possibile uscire dal parcheggio.
- Il tempo a disposizione dal momento del pagamento all'uscita è di 15 minuti, trascorsi i quali viene addebitato un ulteriore tariffa per l'utilizzo del parcheggio.
- La sbarra di uscita si apre automaticamente (dopo aver effettuato il pagamento per la sosta) quando il veicolo si avvicina al terminale di uscita e si ferma davanti alla sbarra o dopo aver scansionato il biglietto.
- In caso di malfunzionamento del sistema di apertura automatica della sbarra o qualora risulti impossibile effettuare il pagamento alla cassa del parcheggio, è necessario versare il corrispettivo presso il terminale di uscita tramite carta di pagamento: la sbarra si aprirà automaticamente.
- Per richiedere assistenza, i terminali e le casse automatiche sono dotati di un sistema di interfono che consente di contattare il personale del parcheggio.
- Il proprietario di un veicolo elettrico che intende utilizzare esclusivamente la stazione di ricarica è tenuto a informare il personale del parcheggio tramite l'interfono, in modo da inserire il numero di targa del veicolo nel sistema del parcheggio e consentire l'uscita gratuita dal parcheggio al termine della ricarica del veicolo.

### III. PREZZO E TEMPO DI SOSTA

- La tariffa per la sosta si paga una sola volta ed è valida dalle 6:00 alle 22:00 (secondo il listino prezzi).
- La tariffa per l'ingresso e la sosta di un veicolo all'interno del Parcheggio è calcolata in base al listino prezzi sopra riportato.
- Il veicolo può uscire dal Parcheggio solo dopo il pagamento della tariffa per la sosta e dell'eventuale tariffa supplementare.
- In caso di permanenza del veicolo nel parcheggio dopo le ore 22:00, è prevista una tariffa supplementare (secondo il listino prezzi). Per poter uscire dal parcheggio dopo le ore 22:00, l'Utente è tenuto a contattare il numero di

telefono indicato in un punto visibile all'ingresso del parcheggio. Gli addetti alla sicurezza dell'Operatore consentiranno all'Utente di lasciare l'area di parcheggio dopo che avrà confermato il pagamento tariffa per la sosta e della tariffa supplementare.

- Se la sosta del veicolo viene ulteriormente prolungata, cioè dalle 6:00 alle 22:00 del giorno successivo, oltre alla tariffa per la sosta del giorno precedente e alla tariffa supplementare, verrà addebitata un'ulteriore tariffa per la sosta (secondo il listino prezzi). Le tariffe sono cumulative.
- Il pagamento per la sosta va effettuato prima dell'uscita presso la cassa automatica. La tariffa viene addebitata per ogni veicolo (identificato tramite il numero di targa).
- Il pagamento può essere effettuato con carta di pagamento o in contanti.
- I pagamenti con carta di pagamento vengono effettuati tramite il Centrum Elektronicznych Usług Płatniczych eService sp. z o. o. [Centro servizi elettronici di pagamento eService] con sede a Varsavia, ul. Jana Olbrachta 94, 01-102 Varsavia, iscritta al registro delle imprese tenuto dal Tribunale distrettuale per la città capitale di Varsavia, XII Sezione commerciale del Registro giudiziario nazionale [KRS] con il numero KRS: 0000490970, NIP [N. di identificazione fiscale]: 1181477610, REGON [N. di identificazione statistica]: 016107240, capitale sociale 56.000.000 PLN, istituto di pagamento nazionale ai sensi della legge sui servizi di pagamento del 19 agosto 2011, iscritto nel registro dei servizi di pagamento con il numero IP7/2013.

### IV. RESPONSABILITÀ:

- L'Operatore non è responsabile per i danni dovuti a furto, perdita o danneggiamento del veicolo o degli oggetti lasciati al suo interno, durante il periodo di sosta del veicolo nel parcheggio.
- L'Utente è responsabile di qualsiasi danno causato all'interno del parcheggio, compresi quelli ad altri Utenti e a terzi.
- L'Utente è tenuto a informare immediatamente il personale del parcheggio in caso di danni causati e/o subiti all'interno dello stesso, al più tardi prima di lasciare il Parcheggio.
- In caso di mancato rispetto del Regolamento, nella fattispecie del mancato pagamento della tariffa prevista, non sarà possibile uscire dal parcheggio fino al pagamento della stessa. I veicoli che costituiscono un pericolo o che sono parcheggiati al di fuori dei posti designati e che ostacolano il traffico possono essere rimossi a spese e a rischio dell'Utente dai servizi autorizzati.

### V. CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL PARCHEGGIO

- I veicoli possono essere parcheggiati solo nei posti auto designati o nei luoghi indicati dal personale del parcheggio.
- È vietato parcheggiare presso ingressi, uscite, corsie di marcia, passaggi, attraversamenti pedonali, luoghi contrassegnati dal cartello "NIE PARKOWAĆ" (NON PARCHEGGIARE").
- L'Utente è tenuto a rispettare la segnaletica stradale (verticale e orizzontale) e le altre condizioni di utilizzo del Parcheggio, nonché a seguire le istruzioni degli addetti alla sicurezza dell'Operatore e degli altri dipendenti dell'Operatore muniti di identificazione.
- L'Operatore ha il diritto di rifiutare l'ingresso di un veicolo in situazioni giustificate da motivi di sicurezza o organizzativi, in particolare per la mancanza di posti auto disponibili.
- Tra l'Utente e l'Operatore non viene stipulato alcun contratto di custodia ai sensi dell'ar. 835 e seguenti della legge del 23 aprile 1964 del Codice civile. L'Utente del parcheggio è tenuto a proteggere il veicolo e i beni mobili presenti al suo interno da furti o danni. Kopalnia Soli "Wieliczka" S.A. non è responsabile per la perdita o il danneggiamento dei veicoli lasciati nel Parcheggio o degli oggetti lasciati loro interno.
- Eventuali reclami relativi al contratto di locazione stipulato possono essere presentati per iscritto o inviati all'indirizzo e-mail dell'Operatore. Il reclamo deve contenere almeno il numero di targa del veicolo, la data della sosta e i dati di contatto del reclamante. L'Operatore risponderà al reclamo entro 14 giorni dalla data di ricezione per iscritto o tramite posta elettronica.

### VI. NORME DI SICUREZZA

- All'interno del Parcheggio si applicano le disposizioni della legge del 20 giugno 1997 sulla circolazione stradale, i decreti attuativi di tale legge e le altre disposizioni di legge comunemente applicabili.
- All'interno del Parcheggio vige il limite di velocità di 10 km/h.
- È vietato introdurre nel Parcheggio armi, materiali pericolosi o sostanze illegali.
- All'interno del Parcheggio è vietato:
  - fumare e usare fiamme libere, bere alcolici e assumere sostanze stupefacenti;
  - immagazzinare carburanti, sostanze infiammabili e contenitori di carburante vuoti;
  - riifornire i veicoli, ad eccezione della ricarica di veicoli elettrici;
  - lasciare l'auto con il motore acceso, le luci accese, i finestrini, le portiere o il bagagliaio aperti;
  - parcheggiare veicoli con impianti che presentano perdite;
  - lasciare nel veicolo bambini e animali incustoditi;
  - svolgere attività promozionali o pubblicitarie senza il consenso dell'Operatore;
  - riparare, lavare o aspirare la polvere del veicolo, nonché svolgere altre attività che possano inquinare l'area di Parcheggio;
  - far volare droni e altri dispositivi volanti;
  - parcheggiare veicoli non autorizzati nei posti riservati alle persone con disabilità;
  - abbandonare rifiuti.

**Dati di contatto dell'operatore**

Kopalnia Soli "Wieliczka" S.A.

Park Kingi 1

32-020 Wieliczka

Tel. +48 12 278 71 11

e-mail: [sekretariat.sa@kopalnia.pl](mailto:sekretariat.sa@kopalnia.pl)

Telefono di emergenza (Sicurezza): +48 12 278 71 24

Il presente Regolamento è pubblicamente accessibile e si trova in un luogo ben visibile all'ingresso del Parcheggio e sul sito web [www.kopalniawieliczka.eu](http://www.kopalniawieliczka.eu).